



POLÍCIA MILITAR DO PIAUÍ
AV Higino Cunha, 1750, Quartel do Comando Geral - Bairro Cristo Rei, Teresina/PI, CEP 64014-220
Telefone: - <http://www.pm.pi.gov.br/index.php>

TERMO DE REFERÊNCIA

Processo nº 00028.051897/2025-98

PARTE GERAL (SERVIÇOS)

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES DO TERMO DE REFERÊNCIA

1.1. São partes complementares deste Termo de Referência, independentemente de transcrição, o Processo Administrativo discriminado na **Parte Específica**, incluído o Termo de Contrato constante nos autos, a proposta apresentada pela Contratada, seus anexos, os detalhes executivos, projetos, especificações técnicas, despachos e pareceres que o encorpam.

1.2. A **Parte Específica** deste instrumento indicará o fundamento legal utilizado para a contratação direta.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO

2.1. O objeto do presente Termo de Referência é a aquisição do objeto descrito na **Parte Específica** deste instrumento, conforme condições, quantidades e exigências aqui estabelecidas e na proposta da Contratada, independente de transcrição.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DA JUSTIFICATIVA

3.1. A justificativa da necessidade da presente contratação objeto deste Termo de Referência está descrita na **Parte Específica** deste instrumento.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO

4.1. O valor da presente contratação está previsto na **Parte Específica**.

4.2. No valor em questão estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

5.1. O cronograma físico-financeiro está previsto na **Parte Específica**.

6. CLÁUSULA SEXTA – RECEBIMENTO DO OBJETO

6.1. Trata-se de prestação de serviços, deverão ser observadas as seguintes disposições:

6.1.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente no prazo previsto na **Parte Específica**, mediante termo detalhado, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

6.1.2. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos, refeitos ou

substituídos no prazo previsto na Parte Específica deste Contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

6.1.3. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo previsto na Parte Específica, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais.

6.1.4. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia autenticada.

7.1.1. Os documentos apresentados, que forem retirados via internet, não precisarão ser autenticados, devendo sua autenticidade ser verificada posteriormente pelo Agente de Contratação.

7.1.2. Os documentos a serem apresentados em arquivo PDF deverão ser obtidos a partir de digitalização do arquivo original ou da respectiva cópia autenticada.

7.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da melhor proposta classificada, a CONTRATANTE verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes bancos de dados:

7.2.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;

7.2.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);

7.2.3. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNIA) do Conselho Nacional de Justiça – CNJ.

7.2.4. Lista de Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU).

7.2.5. Ao Cadastro de Impedidos de Contratar com o Poder Público do Tribunal de Contas do Estado do Piauí-TCE/PI.

7.3. A consulta aos cadastros referidos no item anterior poderá ser feita pela contratante em qualquer momento que anteceder a contratação.

7.4. Para a habilitação na presente contratação serão exigidos do CONTRATADO os seguintes documentos:

7.4.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

b) **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede; Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

c) **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

d) **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será

considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

e) **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

f) **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

g) **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

h) **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021;

i) **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165);

j) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva; indicar o responsável pela administração com poderes para assumir obrigações e assinar documentos em nome do licitante; apontar a sua sede; além de explicitar o objeto social, que deverá ser compatível com o objeto desta licitação, conforme a tabela da Classificação Nacional de Atividades Econômicas – CNEA, do IBGE.

k) No caso de exercício de atividade sujeita a registro ou autorização para funcionamento: ato expedido pelo órgão competente, conforme disposto na **Parte Específica** deste Edital.

l) Outros documentos a serem exigidos na **Parte Específica** deste Termo de Referência, de acordo com a natureza do objeto.

7.4.2. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

7.4.2.1. A **Parte Específica** discriminará as exigências de qualificação técnica, podendo exigir:

- a) Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente;
- b) Requisitos de capacidade técnico operacional;
- c) Requisitos de capacidade técnico-profissional.

7.4.2.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

7.4.2.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

7.4.2.4. Será admitida, caso exigida a comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

7.4.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, ou de sociedade simples;
- b) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));
- c) O licitante deverá apresentar os seguintes índices contábeis, extraídos do balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, atestando a boa situação financeira, conforme art. 7.2 da IN/MARE 05/95, Portaria GAB. SEAD. Nº 88/15:

LG= Liquidez Geral – superior a 1

SG= Solvência Geral – superior a 1

LC= Liquidez Corrente – superior a 1

Sendo,

$LG = (AC + RLP) / (PC + PNC)$

$SG = AT / (PC + PNC)$

$LC = AC / PC$

Onde:

AC= Ativo Circulante

RLP= Realizável a Longo Prazo

PC= Passivo Circulante

PNC= Passivo Não Circulante

AT= Ativo Total

d) As demonstrações contábeis apresentadas poderão ser submetidas à apreciação do Conselho Regional de Contabilidade.

e) A **Parte Específica** deste Edital definirá se o atendimento dos índices econômicos previstos no item 7.4.3 deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor;

f) O contratado que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente, deverá comprovar que possui capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo não inferior ao percentual definido na **Parte Específica** deste Termo de Referência, calculado sobre o valor estimado da contratação ou item pertinente, por meio de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios;

g) As empresas criadas no exercício financeiro da contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º);

h) O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º).

7.4.4. **REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do contratado, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste certame

- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS (CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal). Será aceito certificado da matriz em substituição ao da filial ou vice-versa quando, comprovadamente, houver arrecadação centralizada;
- d) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho emitida pelo TST (Certidão Negativa de débitos Trabalhistas);
- e) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;
- f) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

7.4.4.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.4.4.2. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na [Lei Complementar n. 123, de 2006](#), estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal

7.5. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

7.5.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§ 2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

7.5.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

7.5.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

7.5.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

7.5.5. A comprovação de integralização das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato;

7.5.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação; e

7.5.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

7.6. Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

- a) Em nome do contratado, com número do CNPJ e com o respectivo endereço da mesma;
- b) Se o contratado for a matriz de uma empresa, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

- c) Se o contratado for a filial de uma empresa, todos os documentos deverão estar em nome desta filial;
- d) Se o contratado for a matriz da empresa e a fornecedora do objeto for uma de suas filiais, este fato deve ser expressamente registrado em declaração apresentada na qual o contratado indicará qual filial executará o objeto deste contrato. Neste caso, os documentos relativos à regularidade fiscal, exigidos para a habilitação, deverão ser apresentados em nome da matriz e da filial, simultaneamente;
- e) Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela sua própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- f) Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedores matriz e filiais com diferenças de números nos documentos pertinentes ao CND e ao FGTS quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições pelo contratado.

7.7. **Parte Específica** poderá exigir apresentação de atestado de vistoria como documento de habilitação, conforme art. 62, § 2º, da Lei n. 14.133/2021.

7.7.1. O Contratado que optar por realizar vistoria prévia terá disponibilizado pela Administração data e horário exclusivos, a ser agendado através de e-mail ou telefone definidos na **Parte Específica** deste Edital, de modo que seu agendamento não coincida com o agendamento de outros licitantes.

7.7.2. O prazo para vistoria iniciar-se-á no dia útil seguinte ao da publicação do Edital, estendendo-se até o dia útil anterior à sessão pública.

7.7.3. Para a vistoria, o contratado ou o seu representante legal deverão estar devidamente identificados, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para o ato.

7.7.4. Eventuais dúvidas de natureza técnica decorrentes da realização da vistoria deverão ser encaminhadas à Comissão de Licitação, através dos contatos indicados no item 7.7.1 da **Parte Específica** deste instrumento, antes da data fixada para a contratação.

7.7.5. A não realização da vistoria, quando facultativa, não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

7.7.6. Caso a contratante opte por não realizar vistoria, poderá substituir a declaração exigida no presente item por declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação

8. **CLÁUSULA OITAVA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

8.1. A **Parte Específica** poderá prever a prestação de garantia como condição para a assinatura do contrato

8.2. No caso de prestação de garantia mediante seguro-garantia, o prazo de vigência da apólice será igual ou superior ao prazo estabelecido no contrato principal e deverá acompanhar as modificações referentes à vigência deste mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

8.2.1. O seguro-garantia continuará em vigor mesmo se o contratado não tiver pago o prêmio nas datas convencionada.

8.3. A garantia prestada será restituída e/ou liberada após o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente, conforme dispõe o art. 100 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.4. A não prestação de garantia equivale à recusa injustificada para a contratação, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, ficando a adjudicatária sujeita às penalidades legalmente estabelecidas, inclusive multa.

8.5. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no subitem 8.1 da **Parte Específica** deste

instrumento.

9. CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir.

9.2. O pagamento será efetuado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.2.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.3. Não será autorizado pagamento sem que o fiscal do contrato ateste o recebimento dos serviços descritos na nota fiscal ou fatura apresentada.

9.4. Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a CONTRATADA deverá fazer constar da Nota Fiscal ou fatura correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível em nome da CONTRATANTE, cujo CNPJ está especificado na qualificação preambular do contrato, informando o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

9.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.6. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal ou fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

9.7. A Nota Fiscal ou fatura correspondente deverá ser entregue, pela CONTRATADA, diretamente ao Fiscal do Contrato, que somente atestará a execução do objeto e liberará a referida Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela mesma, todas as condições pactuadas.

9.8. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida a CONTRATADA, pelo Fiscal do Contrato e o pagamento ficará pendente até que se providencie pela CONTRATADA as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

9.9. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

$$I=(TX/100)/365$$

EM= I x N x VP, onde:

I = índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

9.10. A atualização só será devida em caso de mora imputável exclusivamente ao contratante.

9.11. Para fins de pagamento, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade com o Fundo de do Tempo de Serviço – FGTS (CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal). Será aceito certificado da matriz em substituição ao da filial ou vice-versa quando, comprovadamente, houver arrecadação centralizada;

b) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho emitida pelo TST (Certidão Negativa de débitos Trabalhistas);

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.12. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

10. **CLAÚSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1. São obrigações da contratante:

10.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste instrumento;

10.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

10.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos serviços executados, para que sejam feitas as correções pertinentes;

10.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

10.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente à execução do serviço, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

10.1.6. **Disponibilizar a presente contratação no Portal Nacional de Compras Públicas ou, em caso de indisponibilidade, em página da Contratante na Internet e no Diário Oficial do Estado, conforme Acórdão TCU n. 2758/2021 – Plenário.**

10.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.3. As obrigações gerais elencadas nesta cláusula somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais estão previstas na **Parte Específica**.

11. **CLAÚSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

11.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste instrumento e na sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

11.1.1. Zelar pela fiel execução do Termo de Contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

11.1.2. Designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades, em especial da regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica alocada, e pelos contatos com o CONTRATANTE;

11.1.3. Cumprir as disposições legais e regulamentares municipais, estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços;

11.1.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

11.1.5. Dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços;

11.1.6. Prestar ao CONTRATANTE, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre seus serviços;

11.1.7. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;

11.1.8. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução do contrato, nos termos do artigo 121 da Lei Federal nº 14.133/2001;

11.1.9. Manter seus profissionais identificados por meio de crachá com fotografia recente;

11.1.10. Substituir qualquer integrante de sua equipe cuja permanência nos serviços for julgada inconveniente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contado da solicitação justificada formulada pelo CONTRATANTE;

11.1.11. Arcar com despesas decorrentes de infrações de qualquer natureza praticadas por seus empregados durante a execução dos serviços, ainda que no recinto da sede do CONTRATANTE;

11.1.12. Apresentar, quando exigido pelo CONTRATANTE, os comprovantes de pagamento dos salários e de quitação das obrigações trabalhistas (inclusive as previstas em Acordos e Convenções Coletivas de Trabalho) e previdenciárias relativas aos empregados da CONTRATADA que atuem ou tenham atuado na prestação de serviços objeto do contrato;

11.1.13. Identificar todos os equipamentos e materiais de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade do CONTRATANTE;

11.1.14. Obedecer às normas e rotinas do CONTRATANTE, em especial as que disserem respeito à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações existentes ou geradas durante a execução dos serviços;

11.1.15. Implantar, de forma adequada, a planificação, execução e supervisão permanente dos serviços, de maneira a não interferir nas atividades do CONTRATANTE, respeitando suas normas de conduta;

11.1.16. Reexecutar os serviços sempre que solicitado pelo CONTRATANTE, quando estiverem em desacordo com as técnicas e procedimentos aplicáveis;

11.1.17. Guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;

11.1.18. Manter bens e equipamentos necessários à realização dos serviços, de qualidade comprovada, em perfeitas condições de uso, em quantidade adequada à boa execução dos trabalhos, cuidando para que os equipamentos elétricos sejam dotados de sistema de proteção, de modo a evitar danos na rede elétrica;

11.1.19. Submeter à CONTRATANTE relatório mensal sobre a prestação dos serviços, relatando todos os serviços realizados, eventuais problemas verificados e qualquer fato relevante sobre a execução do objeto contratual;

11.1.20. Fornecer à equipe alocada para a execução dos serviços os equipamentos de proteção individual adequados à atividade, o necessário treinamento e fiscalizar sua efetiva utilização;

11.1.21. Prestar os serviços por intermédio da equipe indicada nos documentos apresentados na fase de habilitação, a título de qualificação técnica, quando exigida.

11.2. As obrigações gerais elencadas nesta cláusula somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais estão previstas na **Parte Específica**.

12. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. As penalidades administrativas aplicáveis à Contratada, por inadimplência, estão previstas no Capítulo I do Título IV da Lei n. 14.133/2021, sem prejuízo das sanções previstas neste Instrumento.

12.1.1. A **Parte Específica** deste instrumento poderá prever outras faltas e sanções ao Contratado, de acordo com as peculiaridades do objeto.

12.2. Conforme art. 155 da Lei n. 14.133/2021, o licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.4. A sanção prevista na alínea “a” do subitem 12.3 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista na alínea “a” do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.5. A sanção prevista na alínea “b” do subitem 12.3, calculada na forma do item 12.11 deste contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no subitem 12.2.

12.6. A sanção prevista na alínea “c” do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.7. A sanção prevista na alínea “d” do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “h”, “i”, “j”, “k” e “l”, do subitem 12.2, bem como pelas infrações administrativas previstas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do referido subitem que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no subitem 12.6 e impedirá o responsável de licitar ou

contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.8. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 12.3 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do referido subitem.

12.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.10. Independentemente das sanções a que se referem os subitens anteriores, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, podendo ainda a administração propor que seja responsabilizada:

- a) civilmente, nos termos do Código Civil;
- b) perante os órgãos incumbidos de fiscalização das atividades contratadas ou do exercício profissional a elas pertinentes;
- c) criminalmente, na forma da legislação pertinente.

12.11. O cálculo da sanção de multa observará os seguintes parâmetros:

12.11.1. A multa de mora a ser aplicada por atraso injustificado na execução do contrato será calculada conforme os seguintes percentuais:

- a) de 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, até o limite correspondente a 10 (dez) dias;
- b) de 0,7% (sete décimos por cento), por dia de atraso a partir do 11º (décimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 20 (vinte) dias; e
- c) de 1,0% (um por cento), por dia de atraso a partir do 21º (vigésimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 30 (trinta) dias, findo o qual a Contratante rescindir o contrato correspondente, aplicando-se à Contratada as demais sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

12.11.2. Será aplicada multa de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação, quando a Contratada:

- a) Prestar informações inexatas ou obstacular o acesso à fiscalização da contratante no cumprimento de suas atividades;
- b) Desatender às determinações da fiscalização da contratante; e
- c) Cometer qualquer infração às normas federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.

12.11.3. Será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da contratação quando a Contratada:

- a) Não iniciar, ou recusar-se a executar a correção de qualquer ato que, por imprudência, negligência imperícia dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados;
- b) Praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados.

12.12. Nenhum pagamento será feito ao fornecedor dos bens que tenha sido multado, antes que tal penalidade seja descontada de seus haveres.

12.13. Na aplicação das sanções serão observados os procedimentos e prazos constantes nos arts. 157 a 160 da Lei n. 14.133/2021.

12.14. As multas administrativas previstas neste instrumento não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - FISCALIZAÇÃO

13.1. Nos termos do art. 117 da Lei n. 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

13.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei n. 14.133/2021.

13.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13.4. A **Parte Específica** deste Instrumento poderá incluir rotinas específicas de fiscalização da execução dos serviços, de acordo com as peculiaridades do objeto contratado.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA SUBCONTRATAÇÃO

14.1. A **Parte Específica** deste Instrumento disporá sobre a possibilidade de subcontratação do objeto contratado.

PARTE ESPECÍFICA

As seguintes informações específicas sobre o Termo de Referência deverão complementar, suplementar ou modificar as disposições presentes na Parte Geral. Sempre que ocorra conflito, as disposições aqui contidas prevalecem sobre aquelas.

Parte Geral	Definições da Parte Específica
1.1	Processo Administrativo: 00028.051897/2025-98
1.2	A presente contratação ocorre por dispensa em razão do valor, conforme disposto no inciso II do art. 75, da Lei 14.133/2021.
2.1	Especificação do objeto: Ao final desta tabela encontra-se descrito um quadro com os quantitativos e especificações dos objetos.
3.1.	A presente aquisição justifica-se pelas razões a seguir:
4.1.	O valor total da presente contratação é de R\$ 37.149,50 (trinta e sete mil, cento e quarenta e nove reais, e cinquenta centavos)
5.1	Não se aplica a execução de cronograma físico - financeiro.
3.1.1	O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da emissão da Ordem de Fornecimento, em remessa única, no seguinte endereço: Avenida João Batista Silva, 2638, Bairro Rosápolis, Parnaíba – Piauí CEP 64.218-875
3.1.2	Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (cinco) dias
3.1.3	O objeto rejeitado deverá ser substituído no prazo de 30 (trinta) dias.
3.1.4	Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias.
3.2.1	Não se aplica.

3.2.2	Não se aplica.
3.2.3	Não se aplica.
7.4.1., “k”	Não se aplica.
7.4.1., “l”	Não serão exigidos documentos adicionais.
7.4.2. 1,“a”	Não se aplica ao caso exigência de registro na entidade profissional competente.
7.4.2.1, “b”	Quanto à capacidade técnico - operacional, será exigida comprovação pela proponente de ter executado, em nome da empresa, a qualquer tempo, capacitações compatíveis com o objeto desta contratação, através de certidão(ões) e/ou atestado(s), em nome da própria contratada, fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
7.4.2.1, “c”	Não será exigida documentação quanto à capacidade técnico profissional.
7.4.3, “e”	Não se aplica.
7.4.3, “f”	O contratado que apresentar índice econômico igual ou inferior a 01 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral, Solvência Geral e Liquidez Corrente, deverá comprovar que possui patrimônio líquido mínimo não inferior a 10% do valor estimado da contratação ou item pertinente, por meio de Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.
7.7	Não se aplica ao caso a realização de vistoria.
7.7.1	Vide item 7.7
8.1.	Não será exigida garantia de execução da contratada.
10.3	Sem prejuízo das obrigações previstas na Parte Geral , são deveres da CONTRATANTE: a) Apenas as previstas na Parte Geral .
11.2.	Sem prejuízo das obrigações previstas na Parte Geral , são deveres da CONTRATADA: a) Manter o endereço, número de telefone e endereço de e-mail permanentemente atualizados.
12.1.1	Sem prejuízo das penalidades previstas na Parte Geral , à CONTRATADA poderão ser aplicadas as seguintes sanções: a) Apenas as previstas na Parte Geral .
13.4	A fiscalização da execução dos serviços abrange, ainda, as seguintes rotinas: a) Apenas as previstas na Parte Geral .
14.1	É vedada a subcontratação, no todo ou em parte, do objeto contratado.

QUADRO COMPLEMENTAR ITEM 2.1

I T E M	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE PARA CONTRA TAÇÃO	QTD	PREÇ O DE REFÊ RENCI A	VALOR TOTAL DA REFER ÊNCIA
1	ÁCIDO MURIÁTICO, PARA USO EM LIMPEZA EM GERAL, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, BIODEGRADÁVEL, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 01 LITRO	FRASCO	150	R\$ 8,20	R\$ 1.230,00
2	ÁGUA SANITÁRIA, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA, COM A	FRASCO	500	R\$ 3,70	R\$ 1.850,00

	COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO TEOR CLORO ATIVO ENTRE 2 A 2,50%, COR INCOLOR, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO DE 01 LITRO COM TAMPA ROSQUEADA.				
3	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, PH ENTRE 6,5 E 8,5, COM ÁLCOOL A 70° INPM, COM PODER GERMICIDA E BACTERICIDA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 1 LITRO.	FRASCO	150	R\$ 10,30	R\$ 1.545,00
4	BALDE PLÁSTICO, PARA USO GERAL, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, COM CAPACIDADE PARA 12 LITROS, COM ALÇA PARA TRANSPORTE CONFECCIONADA EM METAL GALVANIZADO OU MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E ANATÔMICO, COR PRETO OU AZUL, COM APOIO DE MÃO NA PARTE INFERIOR DO BALDE, COM AS DIMENSÕES MÍNIMAS: 33 CM DE COMPRIMENTO, 33 CM DE LARGURA E 26 CM DE ALTURA.	UNIDADE	15	R\$ 18,80	R\$ 282,00
5	CERA LÍQUIDA DIVERSAS CORES (AMARELA, INCOLOR E VERMELHA) 750 ML. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS CONTADOS RETROATIVAMENTE DA DATA DE ENTREGA. PRODUTO COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, REGISTRADO OU NOTIFICADO NA ANVISA. INDÚSTRIA BRASILEIRA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 9,20	R\$ 552,00
6	CESTO DE LIXO EM PLÁSTICO TELADO - CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO ABERTO, CAPACIDADE NÃO INFERIOR A 10 LITROS	UNIDADE	10	R\$ 14,90	R\$ 149,00
7	COADOR DE PANO PARA CAFÉ FLANELA 100% ALGODÃO, COM CABO ISOLADO, TAMANHO MÉDIO E COM DIÂMETRO DE 15 CM	UNIDADE	15	R\$ 4,20	R\$ 63,00
8	COLHER PLÁSTICA DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
9	COPO DESCARTÁVEL P/CAFÉ - 50 ML PCT - COPO DESCARTÁVEL, EM PLÁSTICO FLEXÍVEL BRANCO LEITOSO, ATÓXICO, ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES, CAPACIDADE 50 ML, PESO MÍNIMO UNITÁRIO DE 0,75 GRAMAS, CONFORME NBR 14.865, PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS.	PACOTE	300	R\$ 5,20	R\$ 1.560,00
10	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 150 ML – PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, DE MATERIAL POLIESTIRENO TRANSPARENTE, QUE SUPORTE A TEMPERATURA DE 100 °C , ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES. PRODUZIDO CONFORME ABNT NBR14865:2012. COM SELO DE SEGURANÇA DO INMETRO. PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS	PACOTE	300	R\$ 6,20	R\$ 1.860,00

1 1	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 200 ML - PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, CONFORME ABNT NBR14865, PACOTE C/ 100 UNIDADES	PACOTE	300	R\$ 6,50	R\$ 1.950,00
1 2	DESENGRIPANTE - LUBRIFICANTE SPRAY, AÇÃO RÁPIDA, FRASCO 300 ML	FRASCO	50	R\$ 18,30	R\$ 915,00
1 3	DESINCRUSTANTE ALCALINO - PARA LIMPEZA PESADA, 1 KG	FRASCO	50	R\$ 15,50	R\$ 775,00
1 4	DESINFETANTE - BACTERICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, 1 LITRO	FRASCO	500	R\$ 5,90	R\$ 2.950,00
1 5	DESODORIZADOR DE AR AEROSSOL - FRAGRÂNCIA DIVERSAS, 360 ML	UNIDADE	80	R\$ 17,90	R\$ 1.432,00
1 6	DETERGENTE LÍQUIDO - NEUTRO, PARA LAVAGEM DE LOUÇAS, FRASCO 500 ML	FRASCO	500	R\$ 3,20	R\$ 1.600,00
1 7	ESCOVA MULTIUSO - TIPO PLÁSTICA PARA LIMPEZA GERAL	UNIDADE	10	R\$ 10,20	R\$ 102,00
1 8	ESCOVA PARA SANITÁRIO - COM SUPORTE, PLÁSTICA	UNIDADE	15	R\$ 8,60	R\$ 129,00
1 9	ESPANADOR MANUAL - PARA PÓ, COM CABO PLÁSTICO	UNIDADE	10	R\$ 9,90	R\$ 99,00
2 0	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 3,40	R\$ 204,00
2 1	ESPONJA DUPLA FACE - COM AÇÃO ANTIBACTERIANA, FACE AMARELA E VERDE, PACOTE C/ 04 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 1,60	R\$ 96,00
2 2	ESTOPA PARA LIMPEZA GERAL E POLIMENTO - BRANCA, 100% ALGODÃO, PACOTE 1 KG	PACOTE	80	R\$ 9,50	R\$ 760,00
2 3	FILME DE PVC TRANSPARENTE - PARA EMBALAR ALIMENTOS, ATÓXICO, 27CM X 100 M	ROLO	10	R\$ 8,90	R\$ 89,00
2 4	FLANELA DE LIMPEZA - 100% ALGODÃO, COR AMARELA, 40 CM X 60 CM	UNIDADE	60	R\$ 6,50	R\$ 390,00
2 5	GARFO PLÁSTICO DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, PACOTE C/ NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
2 6	GUARDANAPO BRANCO - DE PAPEL, FOLHA SIMPLES, ALTA ABSORÇÃO, PCT C/ 50 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 3,90	R\$ 585,00
2 7	INSETICIDA AEROSSOL - PARA COMBATE A INSETOS RASTEIROS E VOADORES, 400 ML	UNIDADE	50	R\$ 18,10	R\$ 905,00
2 8	LIMPA ALUMÍNIO - LÍQUIDO, PARA POLIMENTO E LIMPEZA DE UTENSÍLIOS, 500 ML	FRASCO	50	R\$ 3,25	R\$ 162,50
2 9	LIMPADOR DE VIDROS - COM ALCOOL, FRASCO COM BORRIFADOR, 500 ML	FRASCO	30	R\$ 8,20	R\$ 246,00
3 0	LIMPADOR MULTIUSO - COM AÇÃO DESENGORDURANTE, FRASCO 500 ML	FRASCO	30	R\$ 6,30	R\$ 189,00
3 1	LIXEIRA PLÁSTICA COM TAMPA - COM PEDAL, CAPACIDADE 7 LITROS	UNIDADE	10	R\$ 24,90	R\$ 249,00
3 2	LUSTRA MÓVEIS LÍQUIDO - COM AÇÃO DE BRILHO E PROTEÇÃO, FRASCO 200 ML	FRASCO	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00
3 3	LUVA DE BORRACHA MULTIUSO - REFORÇADA, PARA LIMPEZA PESADA	PAR	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00
3 4	LUVA DE LÁTEX PARA LIMPEZA - DESCARTÁVEL OU DE USO CONTÍNUO, TAMANHO MÉDIO	PAR	30	R\$ 8,60	R\$ 258,00
3 5	NAFTALINA - PARA PROTEÇÃO CONTRA TRAÇAS E ODORES, PACOTE 40 G	PACOTE	50	R\$ 4,30	R\$ 215,00
3 6	PÁ PARA LIXO - EM PLÁSTICO RESISTENTE, COM CABO LONGO	UNIDADE	10	R\$ 17,50	R\$ 175,00
3 7	PALITO PARA DENTE - EM MADEIRA, CAIXA COM 500 UNIDADES	CAIXA	20	R\$ 2,80	R\$ 56,00

3 8	PANO DE CHÃO - ALGODÃO, ALTA ABSORÇÃO, PACOTE COM 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 6,90	R\$ 414,00
3 9	PAPEL ALUMÍNIO - ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM X 100 M	ROLO	20	R\$ 9,30	R\$ 186,00
4 0	PAPEL HIGIÊNICO - FOLHA DUPLA, MACIO, PACOTE COM 04 ROLOS	PACOTE	300	R\$ 7,20	R\$ 2.160,00
4 1	PEDRA PARA VASO SANITÁRIO - COM SUPORTE, FRAGRÂNCIA DIVERSA	UNIDADE	150	R\$ 3,50	R\$ 525,00
4 2	PRATO DESCARTÁVEL GRANDE - PARA REFEIÇÃO, RESISTENTE, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
4 3	RODO PARA USO INTERNO - CABO DE MADEIRA REVESTIDO, BASE 40 CM	UNIDADE	20	R\$ 16,90	R\$ 338,00
4 4	SABÃO DE COCO EM PEDRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 16,30	R\$ 978,00
4 5	SABÃO EM BARRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 14,90	R\$ 894,00
4 6	SABÃO EM PÓ - PARA LAVAGEM DE TECIDOS, FRASCO/CAIXA 500 G	FRASCO	80	R\$ 7,90	R\$ 632,00
4 7	SABONETE EM BARRA - HIDRATANTE, FRAGRÂNCIA SUAVE, 90 G	UNIDADE	30	R\$ 3,90	R\$ 117,00
4 8	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 30 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 4,90	R\$ 735,00
4 9	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 50 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 5,40	R\$ 810,00
5 0	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 100 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 6,50	R\$ 975,00
5 1	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 20 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 4,80	R\$ 576,00
5 2	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 60 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 5,20	R\$ 624,00
5 3	TAPETE PARA BANHEIRO - ANTIDERRAPANTE, EM BORRACHA	UNIDADE	10	R\$ 16,20	R\$ 162,00
5 4	TOALHA DE PAPEL - FOLHA SIMPLES, ALTA ABSORÇÃO, PACOTE C/ 200 FOLHAS	PACOTE	120	R\$ 6,50	R\$ 780,00
5 5	TOUCA DESCARTÁVEL - EM TNT, ELÁSTICO, PACOTE C/ 100 UNIDADES	PACOTE	10	R\$ 14,60	R\$ 146,00
5 6	VASSOURA DE PALHA - COM CABO DE MADEIRA, PARA USO EXTERNO	UNIDADE	60	R\$ 3,90	R\$ 234,00
5 7	VASSOURA PARA USO EXTERNO - CABO REVESTIDO, CERDAS DURAS	UNIDADE	30	R\$ 14,90	R\$ 447,00
5 8	VASSOURA PARA USO INTERNO - CABO REVESTIDO, CERDAS MACIAS	UNIDADE	30	R\$ 15,50	R\$ 465,00
TOTAL					R\$ 37.149,50

(documento assinado eletronicamente)

Antônio **LUIZ ALVES** Rodrigues - 2º TEN PM.

P/4 do 2º BPM.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO LUIZ ALVES RODRIGUES** - Matr. 015268-4, 2º Tenente PM-PI, em 26/06/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador

0024948030 e o código CRC **3AA6BF9E**.



POLÍCIA MILITAR DO PIAUÍ
Estrada de Rosápolis, 2562, , Parnaíba/PI, CEP 64218-710
Telefone: 86) 3323 6190 - <http://www.pm.pi.gov.br/index.php>

MINUTA DE CONTRATO

Processo nº 00028.051897/2025-98

Unidade Gestora: 2º Batalhão Policial Militar da cidade de Parnaíba/PI

	TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS Nº ____/2026 QUE CELEBRAM ENTRE SI, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, O ESTADO DO PIAUÍ, POR INTERMÉDIO DO 2º BPM DA CIDADE DE PARNAÍBA/PI, E DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA _____.
--	---

O Estado do Piauí, por intermédio da **2º BPM DA CIDADE DE PARNAÍBA/PI**, inscrito no CNPJ 07.444.159/0006-59, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, com endereço na Av. João Batista Silva, nº 2638, Bairro Bebedouro, CEP nº 64.218-710, neste ato representado pelo TEN CEL INACIO WILLIAMS DO NASCIMENTO DELGADO, portador da Cédula de Identidade nº 10.12148-98, inscrito no CPF sob o nº 711.931.203-06, e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____, estabelecida à _____, CEP nº _____, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a Contratação Direta por Dispensa de Licitação constante no Processo Administrativo nº 00028.017857/2024-36 e Parecer PGE/PLC nº (...) e o que mais consta dos citados autos, que passa a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, em conformidade com as normas [Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021](#) e [Decreto Estadual nº 21.872/2023](#), os quais submetem as partes para todos os efeitos, têm justo e acordado celebrar o presente **TERMO DE CONTRATO**, regendo-se a contratação pelo fixado nas cláusulas seguintes:

PARTE GERAL

1. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O CONTRATO**

1.1. São partes complementares deste Contrato, independentemente de transcrição, o Processo Administrativo discriminado na **Parte Específica**, incluído o Termo de Referência constante nos autos, a proposta apresentada pela Contratada, seus anexos, os detalhes executivos, projetos, especificações técnicas, despachos e pareceres que o encorpam.

1.2. A **Parte Específica** definirá se o contrato se origina de Pregão Eletrônico ou contratação direta, indicando o fundamento legal utilizado para a dispensa ou inexigibilidade, quando for o caso.

2. **CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO DO CONTRATO**

2.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a contratação do objeto descrito na **Parte Específica** deste Contrato, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e na proposta da Contratada, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

2.1.1. A **Parte Específica** deste Contrato indicará se o fornecimento ou a prestação do serviço ocorrerão de forma continuada ou não.

2.2. Caso se trate de contratação de serviços, a **Parte Específica** deste Contrato definirá o respectivo regime de execução.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1. Caso se trate de fornecimento de bens, deverão ser observadas as seguintes disposições:

3.1.1. O prazo e local de entrega do objeto se encontram previstos na **Parte Específica**.

3.1.2. Os bens serão recebidos provisoriamente de forma sumária no prazo previsto na **Parte Específica**, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

3.1.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo previsto na **Parte Específica**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

3.1.4. Os bens serão recebidos definitivamente, mediante termo detalhado, no prazo previsto na **Parte Específica**, após a verificação da qualidade e quantidade do material.

3.2. Caso se trate da prestação de serviços, deverão ser observadas as seguintes disposições:

3.2.1. Os serviços serão recebidos provisoriamente no prazo previsto na **Parte Específica**, mediante termo detalhado, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

3.2.2. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos, refeitos ou substituídos no prazo previsto na **Parte Específica** deste Contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.

3.2.3. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo previsto na **Parte Específica**, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais

3.3. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança da obra ou serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR DO CONTRATO

4.1. O valor do presente Termo de Contrato está previsto na **Parte Específica**.

4.2. No valor em questão estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5.3. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data final do período de adimplemento a que se referir.

5.4. O pagamento será efetuado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

5.4.1. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento

5.5. Não será autorizado pagamento sem que o fiscal do contrato ateste o recebimento dos serviços descritos na nota fiscal ou fatura apresentada.

5.6. Para execução do pagamento de que trata esta Cláusula, a CONTRATADA deverá fazer constar da Nota Fiscal ou fatura correspondente, emitida sem rasura, em letra bem legível em nome da CONTRATANTE, cujo CNPJ está especificado na qualificação preambular do contrato, informando o número de sua conta corrente, o nome do Banco e a respectiva Agência.

5.7. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.8. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal ou fatura, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, conforme legislação em vigor.

5.9. A Nota Fiscal ou fatura correspondente deverá ser entregue, pela CONTRATADA, diretamente ao Fiscal deste Contrato, que somente atestará a execução do objeto e liberará a referida Nota Fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela mesma, todas as condições pactuadas.

5.10. Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeçam a liquidação da despesa, aquela será devolvida a CONTRATADA, pelo Fiscal deste Contrato e o pagamento ficará pendente até que se providencie pela CONTRATADA as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.11. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

$$I=(TX/100)/365$$

$$EM= I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual; EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

5.12. A atualização só será devida em caso de mora imputável exclusivamente ao contratante

5.13. Para fins de pagamento, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

a) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS (CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal). Será aceito certificado da matriz em substituição ao da filial ou vice-versa quando, comprovadamente, houver arrecadação centralizada

b) Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho emitida pelo TST (Certidão Negativa de débitos Trabalhistas);

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de

02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede da contratada, ou outra equivalente, na forma da lei.

5.14. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto a dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento.

6.	CLÁUSULA	SEXTA	–	REAJUSTE	E
ALTERAÇÕES					

6.1. Os preços são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

6.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, contado a partir da data limite para a apresentação da proposta, aplicando-se o índice IPCA-E, salvo se outro for definido na **Parte Específica** deste Contrato.

6.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.3. Competirá à Contratada exercer, perante a Contratante, seu direito ao reajuste, sendo que, se não o fizer de forma tempestiva e, por via de consequência, prorrogar o contrato ou deixar expirar o prazo de vigência, ocorrerá a preclusão do seu direito ao reajuste.

6.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8. O índice a ser aplicado corresponde ao acumulado no período de um ano.

6.9. O reajuste será realizado por apostilamento.

6.10. Nos casos em que não tenha havido pedido de reajuste anterior, o índice a ser aplicado deve corresponder ao acumulado no período de um ano contado do pedido de reajuste, que passará a ser o marco também para novos reajuste.

6.11. Competirá à Contratada exercer, perante a Contratante, seu direito ao reajuste, sendo que, se não o fizer de forma tempestiva e, por via de consequência, prorrogar o contrato ou deixar expirar o prazo de vigência, ocorrerá a preclusão do seu direito ao reajuste.

6.12. Deverá o gestor do contrato diligenciar no sentido de assegurar que a economicidade do vínculo contratual será mantida mesmo após o reajuste, juntando aos autos documentação comprobatória da atual compatibilidade do valor do contrato com a realidade de mercado.

6.13. Se a variação do indexador adotado implicar em reajuste que prejudique a economicidade do valor contratual, a CONTRATADA aceita negociar a adoção de preço compatível com a realidade do mercado.

6.14. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 a 132 da Lei nº 14.133/2021.

6.15. A Contratada é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial

atualizado do contrato.

7.	CLÁUSULA	SÉTIMA	–	DA	DOTAÇÃO
ORÇAMENTÁRIA					

7.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Estado do Piauí, conforme classificação descrita na **Parte Específica** deste contrato.

8.	CLÁUSULA	OITAVA	–	GARANTIA	DE
EXECUÇÃO					

8.1. A **Parte Específica** poderá prever a prestação de garantia como condição para a assinatura do contrato.

8.2. No caso de prestação de garantia mediante seguro-garantia, o prazo de vigência da apólice será igual ou superior ao prazo estabelecido no contrato principal e deverá acompanhar as modificações referentes à vigência deste mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

8.2.1. O seguro-garantia continuará em vigor mesmo se o contratado não tiver pago o prêmio nas datas convencionada.

8.3. A garantia prestada será restituída e/ou liberada após o cumprimento integral de todas as obrigações contratuais e, quando em dinheiro, será atualizada monetariamente, conforme dispõe o art. 100 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.4. A não prestação de garantia equivale à recusa injustificada para a contratação, caracterizando descumprimento total da obrigação assumida, ficando a adjudicatária sujeita às penalidades legalmente estabelecidas, inclusive multa.

8.5. Na ocorrência de acréscimo contratual de valor, deverá ser prestada garantia proporcional ao valor acrescido, nas mesmas condições estabelecidas no subitem 8.1 da **Parte Específica** deste contrato.

9.	CLAÚSULA	NONA	–	DAS	OBRIGAÇÕES	DA
CONTRATANTE						

9.1. São obrigações da contratante:

9.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Contrato;

9.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

9.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nos serviços executados, para que sejam feitas as correções pertinentes;

9.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

9.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente à execução do serviço, no prazo e forma estabelecidos no Termo de Referência e seus anexos;

9.1.6. Disponibilizar a presente contratação no Portal Nacional de Compras Públicas ou, em caso de indisponibilidade, em página da Contratante na Internet e no Diário Oficial do Estado, conforme Acórdão TCU n. 2758/2021 – Plenário.

9.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9.3. As obrigações gerais elencadas nesta cláusula somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais estão previstas na **Parte Específica**.

10. CLAÚSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Contrato e na sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

10.1.1. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;

10.1.2. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

10.1.3. Acatar todas as orientações da CONTRATANTE, sujeitando-se à mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando todos os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;

10.1.4. Em se tratando de fornecimento de bens:

a) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Contrato, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

a.1) As indicações referentes ao objeto deverão ser aquelas exigidas no Termo de Referência. A garantia da qualidade (ou prazo de validade) do objeto deve guardar conformidade com o prazo de garantia ou validade exigido no Termo de Referência ou com aquele ofertado na proposta, se for o caso.

a.2) O objeto deve estar acompanhado dos itens previstos na **Parte Específica**.

b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

c) Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado na **Parte Específica**, o objeto com avarias ou defeitos;

d) Comunicar à Contratante, no prazo previsto na **Parte Específica**, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

e) A Contratada deverá dar garantia do fabricante caso exigida na **Parte Específica**.

10.1.5. Em se tratando da contratação de serviços:

a) Zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

b) Designar o responsável pelo acompanhamento da execução das atividades, em especial da regularidade técnica e disciplinar da atuação da equipe técnica alocada, e pelos contatos com o CONTRATANTE;

c) Cumprir as disposições legais e regulamentares municipais, estaduais e federais que interfiram na execução dos serviços;

d) Dar ciência imediata e por escrito ao CONTRATANTE de qualquer anormalidade que verificar na execução dos serviços;

e) Prestar ao CONTRATANTE, por escrito, os esclarecimentos solicitados e atender prontamente as reclamações sobre seus serviços;

f) Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes da execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;

g) Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 121 da Lei Federal nº 14.133/2021;

h) Manter seus profissionais identificados por meio de crachá com fotografia recente;

- i) Substituir qualquer integrante de sua equipe cuja permanência nos serviços for julgada inconveniente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contado da solicitação justificada formulada pelo CONTRATANTE;
- j) Arcar com despesas decorrentes de infrações de qualquer natureza praticadas por seus empregados durante a execução dos serviços, ainda que no recinto da sede do CONTRATANTE;
- k) Apresentar, quando exigido pelo CONTRATANTE, os comprovantes de pagamento dos salários e de quitação das obrigações trabalhistas (inclusive as previstas em Acordos e Convenções Coletivas de Trabalho) e previdenciárias relativas aos empregados da CONTRATADA que atuem ou tenham atuado na prestação de serviços objeto deste contrato;
- l) Identificar todos os equipamentos e materiais de sua propriedade, de forma a não serem confundidos com similares de propriedade do CONTRATANTE;
- m) Obedecer às normas e rotinas do CONTRATANTE, em especial as que disserem respeito à segurança, à guarda, à manutenção e à integridade das informações existentes ou geradas durante a execução dos serviços;
- n) Implantar, de forma adequada, a planificação, execução e supervisão permanente dos serviços, de maneira a não interferir nas atividades do CONTRATANTE, respeitando suas normas de conduta;
- o) Reexecutar os serviços sempre que solicitado pelo CONTRATANTE, quando estiverem em desacordo com as técnicas e procedimentos aplicáveis;
- p) Guardar sigilo em relação às informações ou documentos de qualquer natureza de que venha a tomar conhecimento, respondendo, administrativa, civil e criminalmente por sua indevida divulgação e incorreta ou inadequada utilização;
- q) Manter bens e equipamentos necessários à realização dos serviços, de qualidade comprovada, em perfeitas condições de uso, em quantidade adequada à boa execução dos trabalhos, cuidando para que os equipamentos elétricos sejam dotados de sistema de proteção, de modo a evitar danos na rede elétrica;
- r) Submeter à CONTRATANTE relatório mensal sobre a prestação dos serviços, relatando todos os serviços realizados, eventuais problemas verificados e qualquer fato relevante sobre a execução do objeto contratual;
- s) Fornecer à equipe alocada para a execução dos serviços os equipamentos de proteção individual adequados à atividade, o necessário treinamento e fiscalizar sua efetiva utilização;
- t) Prestar os serviços por intermédio da equipe indicada nos documentos apresentados na fase de habilitação, a título de qualificação técnica, quando exigida.

10.2. Caso se trate de prestação de serviços, a Contratada deverá reservar parte dos empregos diretos criados por força de contrato de serviço que vier a firmar com o Estado do Piauí e seus órgãos, para egressos do Sistema Prisional e cumpridores de medidas de segurança e penas alternativas.

10.2.1. A obrigação estipulada no subitem 10.2 só será exigível após a devida contratação e emissão de ordem de serviço ou outro instrumento pelo qual é dado comando para o início dos serviços referidos, e desde que haja compatibilidade entre os beneficiários da política pública e as funções a serem desempenhadas por estes.

10.2.2. O Contrato deverá reservar as vagas previstas no item 10.2 na seguinte proporção:

- a) No mínimo 5% (cinco por cento) dos empregos diretos criados, no caso de o contratado vir a admitir 21 (vinte e um) ou mais empregados.
- b) Ao menos 1 (um) empregado, no caso de o contratado vir a admitir entre 6 (seis) e 20 (vinte) empregados; e

c) Admissão facultativa, no caso de o contratado vir a admitir 5 (cinco) ou menos empregados.

10.2.3. As vagas mencionadas no subitem 10.2.2, serão preenchidas de acordo com a ordem de classificação estabelecida em processo único de seleção a cargo da Secretaria da Justiça - SEJUS, nos termos de regulamentação própria.

10.2.4. No caso de não haver beneficiários selecionados na forma do 10.2.3, o contratado deverá preencher os empregos criados da forma que for mais útil para a perfeita execução do contrato.

10.2.5. A ausência de beneficiários habilitados será consignada pelo Contratado no “Livro de Ocorrências” juntamente com as diligências que empregou para encontrá-los, tais como avisos veiculados em jornais locais e programas de rádio, e será revista pelo Fiscal do Contrato a tempo e modo.

10.3. As obrigações gerais elencadas nesta cláusula somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais estão previstas na **Parte Específica**.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – FISCALIZAÇÃO

11.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/2021.

11.3. O representante da Administração anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11.4. A **Parte Específica** deste Contrato poderá incluir rotinas específicas de fiscalização da execução dos serviços, de acordo com as peculiaridades do objeto contratado.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. As penalidades administrativas aplicáveis à Contratada, por inadimplência, estão previstas no Capítulo I do Título IV da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das sanções previstas neste Contrato.

12.1.1. A **Parte Específica** deste Contrato poderá prever outras faltas e sanções ao Contratado, de acordo com as peculiaridades do objeto.

12.2. Conforme art. 155 da Lei nº 14.133/2021, o licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

12.3. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.4. A sanção prevista na alínea “a” do subitem 12.3 será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista na alínea “a” do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

12.5. A sanção prevista na alínea “b” do subitem 12.3, calculada na forma do item 12.11 deste contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no subitem 12.2.

12.6. A sanção prevista na alínea “c” do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do subitem 12.2, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.7. A sanção prevista na alínea “d” do subitem 12.3 será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nas alíneas “h”, “i”, “j”, “k” e “l”, do subitem 12.2, bem como pelas infrações administrativas previstas “b”, “c”, “d”, “e”, “f” e “g” do referido subitem que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no subitem 12.6 e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.8. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do subitem 12.3 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do referido subitem.

12.9. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.10. Independentemente das sanções a que se referem os subitens anteriores, a Contratada está sujeita ao pagamento de indenização por perdas e danos, podendo ainda a administração propor que seja responsabilizada:

- a) civilmente, nos termos do Código Civil;
- b) perante os órgãos incumbidos de fiscalização das atividades contratadas ou do exercício profissional a elas pertinentes;
- c) criminalmente, na forma da legislação pertinente.

12.11. O cálculo da sanção de multa observará os seguintes parâmetros:

12.11.1. A multa de mora a ser aplicada por atraso injustificado na execução do contrato será calculada conforme os seguintes percentuais:

- a) de 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, até o limite correspondente a 10 (dez) dias;
- b) de 0,7% (sete décimos por cento), por dia de atraso a partir do 11º (décimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 20 (vinte) dias; e
- c) de 1,0% (um por cento), por dia de atraso a partir do 21º (vigésimo primeiro) dia, até o limite correspondente a 30 (trinta) dias, findo o qual a Contratante rescindirá o contrato correspondente, aplicando-se à Contratada as demais sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

12.11.2. Será aplicada multa de 1,5% (um e meio por cento) sobre o valor da contratação, quando a Contratada:

- a) Prestar informações inexatas ou obstacular o acesso à fiscalização da contratante no cumprimento de suas atividades;
- b) Desatender às determinações da fiscalização da contratante; e
- c) Cometer qualquer infração às normas federais, estaduais e municipais, respondendo ainda pelas multas aplicadas pelos órgãos competentes em razão da infração cometida.

12.11.3. Será aplicada multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da contratação quando a Contratada:

- a) Não iniciar, ou recusar-se a executar a correção de qualquer ato que, por imprudência, negligência imperícia dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados;
- b) Praticar por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má fé, venha a causar danos à Contratante ou a terceiros, independentemente da obrigação da Contratada em reparar os danos causados.

12.12. Nenhum pagamento será feito ao fornecedor dos bens que tenha sido multado, antes que tal penalidade seja descontada de seus haveres.

12.13. Na aplicação das sanções serão observados os procedimentos e prazos constantes nos arts. 157 a 160 da Lei nº 14.133/2021.

12.14. As multas administrativas previstas neste instrumento não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a Contratada de responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

13.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

13.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à Contratada o direito à prévia e ampla defesa.

13.3. A extinção determinada por ato unilateral e escrito da Administração acarreta as seguintes consequências, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato e na Lei nº 14.133/2021:

13.3.1. Assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;

13.3.2. Ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do material e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;

13.3.3. Execução da garantia contratual para:

- a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
- b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
- c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;
- d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;

13.3.4. Retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

13.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

- 13.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 13.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 13.4.3. Indenizações e multas.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, mediante prévia manifestação da Procuradoria-Geral do Estado, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais e estaduais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

15.1. A vigência e validade deste instrumento decorrerão de sua assinatura, conforme previsto na Parte Específica, tornando-se eficaz a partir da publicação, em extrato, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), que será providenciada pela CONTRATANTE nos termos do art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

15.1.1. Em caso de indisponibilidade das funcionalidades do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), deverá o extrato do contrato ser publicado na página da internet da Contratante e no Diário Oficial do Estado, conforme Acórdão TCU n. 2458/2021 – Plenário.

15.2. Tratando-se de serviços ou fornecimentos continuados, o Contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 107 da Lei n. 14.133/2021, até o limite de 10 (dez) anos, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- 15.2.1. O serviço ou fornecimento tenham sido prestados regularmente;
- 15.2.2. Esteja formalmente demonstrado que a forma de prestação dos serviços ou do fornecimento tem natureza continuada;
- 15.2.3. Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que o serviço ou fornecimento tenham sido prestados regularmente;
- 15.2.4. Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na manutenção do contrato;
- 15.2.5. Seja comprovado que o valor do contrato permanece economicamente vantajoso para a Administração;
- 15.2.6. Haja manifestação expressa da contratada informando o interesse na prorrogação; e
- 15.2.7. Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.
- 15.3. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.
- 15.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

15.5. A Administração terá a opção de extinguir o contrato de serviço ou fornecimento continuados, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem, conforme art. 106, III, da Lei n. 14.133/2021.

15.6. Caso se trate de serviço não continuado, a **Parte Específica** deste Contrato irá definir o prazo de execução.

15.7. Caso se trate de serviço não continuado, o prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato, conforme art. 111 da Lei n.14.133/2021A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

15.7.1. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

a) o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

b) a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

16. **CLAUSULA DÉCIMA SEXTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

16.1. A **Parte Específica** deste Contrato disporá sobre a possibilidade de subcontratação do objeto contratado.

17. **CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS**

17.2. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação, com intuito de proteção dos dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

17.3. É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

17.4. As partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações – em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis – repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei n. 13.709/2018, sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

17.5. A CONTRATANTE e a CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade **da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:**

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e 14 da Lei n. 13.709/2018, às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular;

b) o tratamento seja limitado às atividades necessárias para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da Autoridade Nacional de Proteção de Dados - ANPD;

c) em caso de necessidade de coleta de dados pessoais dos titulares mediante consentimento, indispensáveis à própria prestação do serviço, esta será realizada após prévia aprovação da CONTRATANTE, responsabilizando-se a CONTRATADA pela obtenção e gestão. Os dados assim coletados só poderão ser utilizados na execução dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser compartilhados ou utilizados para outras finalidades. Eventualmente, podem as

partes convencionar, por escrito, que a CONTRATANTE será responsável por obter o consentimento dos titulares;

d) os sistemas que servirão de base para armazenamento dos dados pessoais coletados seguem um conjunto de premissas, políticas e especificações técnicas, devendo estar alinhados com a legislação vigente e as melhores práticas de mercado;

e) os dados obtidos em razão deste contrato serão armazenados em um banco de dados seguro, com garantia de registro das transações realizadas na aplicação de acesso (log), adequado controle baseado em função (*role based access control*) e com transparente identificação do perfil dos credenciados, tudo estabelecido como forma de garantir inclusive a rastreabilidade de cada transação e a franca apuração, a qualquer momento, de desvios e falhas, vedado o compartilhamento desses dados com terceiros;

e.1) a legislação do país para o qual os dados foram transferidos, asseguram o mesmo nível de proteção que a legislação brasileira em termos de privacidade e proteção de dados, sob pena de encerramento da relação contratual, em vista de restrição legal prevista no ordenamento jurídico brasileiro;

e.1.2) os dados transferidos serão tratados em ambiente da CONTRATADA;

e.1.3) o tratamento dos dados pessoais, incluindo a própria transferência, foi e continuará a ser feito de acordo com as disposições pertinentes da legislação sobre proteção de dados aplicável e que não viola as disposições pertinentes do Brasil;

e.1.4) sempre que necessário, orientará a Agência de Tecnologia da Informação do Estado do Piauí - ATI, ou a entidade que a substituir, durante o período de tratamento de dados pessoais, também em relação aos dados transferidos para país estrangeiro, para que ocorra em conformidade com a legislação sobre proteção de dados aplicável e com as cláusulas do contrato;

e.1.5) oferecerá garantias suficientes em relação às medidas de segurança técnicas e organizativas, e as especificará formalmente ao contratante, não compartilhando dados que lhe sejam remetidos com terceiros;

e.1.6) as medidas de segurança são adequadas para proteger os dados pessoais contra a destruição acidental ou ilícita, a perda acidental, a alteração, a divulgação ou o acesso não autorizados, nomeadamente quando o tratamento implicar a sua transmissão por rede, e contra qualquer outra forma de tratamento ilícito e que estas medidas asseguram um nível de segurança adequado em relação aos riscos que o tratamento representa e à natureza dos dados a proteger, atendendo aos conhecimentos técnicos disponíveis e aos custos resultantes da sua aplicação;

e.1.7) zelará pelo cumprimento das medidas de segurança;

e.1.8) tratará os dados pessoais apenas em nome da CONTRATANTE e em conformidade com as suas instruções e as cláusulas do contrato; no caso de não poder cumprir estas obrigações por qualquer razão, concorda em informar imediatamente a CONTRATANTE que neste caso poderá suspender a transferência de dados e/ou de rescindir o contrato;

e.1.9) a legislação que lhe é aplicável não o impede de respeitar as instruções recebidas da CONTRATANTE e as obrigações do contrato e que, no caso de haver uma alteração nesta legislação que possa ter efeito adverso substancial nas garantias e obrigações conferidas pelas cláusulas do contrato, comunicará imediatamente essa alteração a CONTRATANTE, que neste caso poderá suspender a transferência de dados e/ou de rescindir o contrato;

e.1.10) notificará imediatamente a CONTRATANTE sobre: qualquer solicitação juridicamente vinculativa de divulgação de dados pessoais por uma autoridade fiscalizadora responsável pela aplicação da lei, a menos que seja proibido de outra forma, como uma proibição da lei penal de preservar a confidencialidade de uma investigação policial; qualquer acesso acidental ou não autorizado.

e.1.11) responderá rápida e adequadamente todas as solicitações de informação da CONTRATANTE, relacionadas ao tratamento dos dados pessoais objeto da transferência e que se

submeterá aos conselhos da autoridade fiscalizadora no que diz respeito ao processamento dos dados transferidos;

e.1.12) a pedido da CONTRATANTE apresentará as informações necessárias sobre o tratamento relacionado com os dados pessoais objeto da transferência ou as informações solicitadas pela Autoridade fiscalizadora.

e.1.13) em caso de subcontratação, informará previamente a CONTRATANTE que poderá anuir por escrito;

e.1.14) os serviços de processamento pelo subcontratado serão executados de acordo com o disposto neste contrato;

e.1.15) enviará imediatamente a CONTRATANTE uma cópia de qualquer acordo de subcontratação que celebrar sobre o objeto deste contrato.

17.6. A CONTRATADA dará conhecimento formal aos seus empregados e/ou prepostos das obrigações e condições acordadas nesta cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade da CONTRATANTE.

17.7. O eventual acesso, pela CONTRATADA, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos de negócio, implicará para a CONTRATADA e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e pelo prazo de até 10 (dez) anos contados de seu termo final.

17.8. As partes cooperarão entre si no cumprimento das obrigações referentes ao exercício dos direitos dos Titulares previstos na LGPD e nas Leis e Regulamentos de Proteção de Dados em vigor e também no atendimento de requisições e determinações do Poder Judiciário, Ministério Público, Órgãos de controle administrativo.

17.9. As partes responderão administrativa e judicialmente, em caso de causarem danos patrimoniais, morais, individual ou coletivo, aos titulares de dados pessoais, repassados em decorrência da execução contratual, por inobservância à LGPD.

17.10. Em atendimento ao disposto na Lei n. 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, terá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como: número do CPF e do RG, endereço eletrônico, e cópia do documento de identificação.

17.11. A critério do Encarregado de Dados da CONTRATANTE, a CONTRATADA poderá ser provocada a colaborar na elaboração do relatório de impacto à proteção de dados pessoais (RIPD), conforme a sensibilidade e o risco inerente dos serviços objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

17.12. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE, em até 24 (vinte e quatro) horas, qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da LGPD.

17.13. Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sensíveis ou não, a CONTRATADA interromperá o tratamento e, em no máximo 30 (trinta) dias, sob instruções e na medida do determinado pela CONTRATANTE, eliminará completamente os Dados Pessoais e todas as cópias porventura existentes (em formato digital, físico ou outro qualquer), salvo quando necessite mantê-los para cumprimento de obrigação legal ou outra hipótese legal prevista na LGPD.

17.14. Eventuais responsabilidades das partes, serão apuradas conforme estabelecido neste contrato e também de acordo com o que dispõe a Seção III do Capítulo VI da LGPD.

17.15. As disposições elencadas nesta cláusula somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais poderão ser previstas na **Parte Específica**.

18. **CLAUSULA DÉCIMA OITAVA – DA ALOCAÇÃO DE RISCOS**

- 18.16. São de responsabilidade das partes, sem prejuízo das demais obrigações constantes neste Contrato e no Termo de Referência, os riscos relacionados na **Parte Específica** deste contrato, conforme tenha sido prevista matriz de riscos para a sua execução.
- 18.17. Caso as situações descritas no item 18.1 da **Parte Específica** venham a ocorrer, poderão ser adotadas as providências a seguir:
- 18.17.1. Utilização de seguros obrigatórios previamente definidos no contrato;
- 18.17.2. Restabelecimento da equação econômico-financeira do contrato nos casos em que o sinistro seja considerado na matriz de riscos como causa de desequilíbrio não suportada pela parte que pretenda o restabelecimento;
- 18.17.3. Resolução do contrato quando o sinistro majorar excessivamente ou impedir a continuidade da execução contratual.
- 18.18. As providências elencadas no item 18.2 somam-se àquelas decorrentes das peculiaridades da contratação, as quais poderão ser previstas na **Parte Específica**.
19. **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DO FORO**
- 19.19. Fica eleito o foro da comarca de Floriano-PI, para dirimir os litígios que decorrerem da execução do contrato que não possam ser compostos pela utilização dos meios alternativos de prevenção e resolução de controvérsias, observado o CAPÍTULO XII do TÍTULO III da Lei nº 14.133, de 2021.

PARTE ESPECÍFICA

AS SEGUINTEs INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE O CONTRATO DEVERÃO COMPLEMENTAR, SUPLEMENTAR OU MODIFICAR AS DISPOSIÇÕES PRESENTES NA PARTE GERAL. SEMPRE QUE OCORRA CONFLITO, AS DISPOSIÇÕES AQUI CONTIDAS PREVALECEM SOBRE AQUELAS.

PARTE ESPECÍFICA																	
As seguintes informações específicas sobre o Contrato deverão complementar, suplementar ou modificar as disposições presentes na Parte Geral. Sempre que ocorra conflito, as disposições aqui contidas prevalecem sobre aquelas.																	
Parte Geral	Definições da Parte Específica																
1.1	Processo Administrativo: 00028.051897/2025-98 Parecer Referencial PGE/PLC nº: 017/2024																
1.2	(x) A presente contratação ocorre por Dispensa de licitação fundamentada no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/21.																
2.1	O objeto do presente contrato é a aquisição de material de limpeza , para atender as necessidades do 2º BPM da cidade de Parnaíba/PI, conforme detalhamento abaixo: Discriminação do objeto: <table><tr><th>ITEM</th><th>ESPECIFICAÇÃO</th><th>UNIDA DE PARA CONTRATAÇÃO</th><th>QTD</th><th>PREÇO DE REFÊRENCIA</th><th>VALOR TOTAL DA REFERÊNCIA</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>					ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDA DE PARA CONTRATAÇÃO	QTD	PREÇO DE REFÊRENCIA	VALOR TOTAL DA REFERÊNCIA						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDA DE PARA CONTRATAÇÃO	QTD	PREÇO DE REFÊRENCIA	VALOR TOTAL DA REFERÊNCIA												

1	ÁCIDO MURIÁTICO, PARA USO EM LIMPEZA EM GERAL, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, BIODEGRADÁVEL, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 01 LITRO	FRASCO	150	R\$ 8,20	R\$ 1.230,00
2	ÁGUA SANITÁRIA, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA, COM A COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO TEOR CLORO ATIVO ENTRE 2 A 2,50%, COR INCOLOR, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO DE 01 LITRO COM TAMPA ROSQUEADA.	FRASCO	500	R\$ 3,70	R\$ 1.850,00
3	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, PH ENTRE 6,5 E 8,5, COM ÁLCOOL A 70º INPM, COM PODER GERMICIDA E BACTERICIDA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 1 LITRO.	FRASCO	150	R\$ 10,30	R\$ 1.545,00
4	BALDE PLÁSTICO, PARA USO GERAL, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, COM CAPACIDADE PARA 12 LITROS, COM ALÇA PARA TRANSPORTE CONFECCIONADA EM METAL GALVANIZADO OU MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E ANATÔMICO, COR PRETO OU AZUL, COM APOIO DE MÃO NA PARTE INFERIOR DO BALDE, COM AS DIMENSÕES MÍNIMAS: 33 CM DE COMPRIMENTO, 33 CM DE LARGURA E 26 CM DE ALTURA.	UNIDADE	15	R\$ 18,80	R\$ 282,00
5	CERA LÍQUIDA DIVERSAS CORES (AMARELA, INCOLOR E VERMELHA) 750 ML. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS CONTADOS RETROATIVAMENTE DA DATA DE ENTREGA. PRODUTO COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, REGISTRADO OU NOTIFICADO NA ANVISA. INDÚSTRIA BRASILEIRA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 9,20	R\$ 552,00

6	CESTO DE LIXO EM PLÁSTICO TELADO - CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO ABERTO, CAPACIDADE NÃO INFERIOR A 10 LITROS	UNIDA DE	10	R\$ 14,90	R\$ 149,00
7	COADOR DE PANO PARA CAFÉ FLANELA 100% ALGODÃO, COM CABO ISOLADO, TAMANHO MÉDIO E COM DIÂMETRO DE 15 CM	UNIDA DE	15	R\$ 4,20	R\$ 63,00
8	COLHER PLÁSTICA DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
9	COPO DESCARTÁVEL P/CAFÉ - 50 ML PCT - COPO DESCARTÁVEL, EM PLÁSTICO FLEXÍVEL BRANCO LEITOSO, ATÓXICO, ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES, CAPACIDADE 50 ML, PESO MÍNIMO UNITÁRIO DE 0,75 GRAMAS, CONFORME NBR 14.865, PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS.	PACOTE	300	R\$ 5,20	R\$ 1.560,00
10	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 150 ML – PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, DE MATERIAL POLIESTIRENO TRANSPARENTE, QUE SUPORTE A TEMPERATURA DE 100 °C , ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES. PRODUZIDO CONFORME ABNT NBR14865:2012. COM SELO DE SEGURANÇA DO INMETRO. PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS	PACOTE	300	R\$ 6,20	R\$ 1.860,00
11	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 200 ML - PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, CONFORME ABNT NBR14865, PACOTE C/ 100 UNIDADES	PACOTE	300	R\$ 6,50	R\$ 1.950,00
12	DESENGRIPANTE - LUBRIFICANTE SPRAY, AÇÃO RÁPIDA, FRASCO 300 ML	FRASC O	50	R\$ 18,30	R\$ 915,00
13	DESINCRUSTANTE ALCALINO - PARA LIMPEZA PESADA, 1 KG	FRASC O	50	R\$ 15,50	R\$ 775,00

1 4	DESINFETANTE - BACTERICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, 1 LITRO	FRASC O	500	R\$ 5,90	R\$ 2.950,00
1 5	DESODORIZADOR DE AR AEROSSOL - FRAGRÂNCIA DIVERSAS, 360 ML	UNIDA DE	80	R\$ 17,90	R\$ 1.432,00
1 6	DETERGENTE LÍQUIDO - NEUTRO, PARA LAVAGEM DE LOUÇAS, FRASCO 500 ML	FRASC O	500	R\$ 3,20	R\$ 1.600,00
1 7	ESCOVA MULTIUSO - TIPO PLÁSTICA PARA LIMPEZA GERAL	UNIDA DE	10	R\$ 10,20	R\$ 102,00
1 8	ESCOVA PARA SANITÁRIO - COM SUPORTE, PLÁSTICA	UNIDA DE	15	R\$ 8,60	R\$ 129,00
1 9	ESPANADOR MANUAL - PARA PÓ, COM CABO PLÁSTICO	UNIDA DE	10	R\$ 9,90	R\$ 99,00
2 0	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 3,40	R\$ 204,00
2 1	ESPONJA DUPLA FACE - COM AÇÃO ANTIBACTERIANA, FACE AMARELA E VERDE, PACOTE C/ 04 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 1,60	R\$ 96,00
2 2	ESTOPA PARA LIMPEZA GERAL E POLIMENTO - BRANCA, 100% ALGODÃO, PACOTE 1 KG	PACOTE	80	R\$ 9,50	R\$ 760,00
2 3	FILME DE PVC TRANSPARENTE - PARA EMBALAR ALIMENTOS, ATÓXICO, 27CM X 100 M	ROLO	10	R\$ 8,90	R\$ 89,00
2 4	FLANELA DE LIMPEZA - 100% ALGODÃO, COR AMARELA, 40 CM X 60 CM	UNIDA DE	60	R\$ 6,50	R\$ 390,00
2 5	GARFO PLÁSTICO DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, PACOTE C/ NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
2 6	GUARDANAPO BRANCO - DE PAPEL, FOLHA SIMPLES, ALTA ABSORÇÃO, PCT C/ 50 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 3,90	R\$ 585,00
2 7	INSETICIDA AEROSSOL - PARA COMBATE A INSETOS RASTEIROS E VOADORES, 400 ML	UNIDA DE	50	R\$ 18,10	R\$ 905,00
2 8	LIMPA ALUMÍNIO - LÍQUIDO, PARA POLIMENTO E LIMPEZA DE UTENSÍLIOS, 500 ML	FRASC O	50	R\$ 3,25	R\$ 162,50
2 9	LIMPADOR DE VIDROS - COM ALCOOL, FRASCO COM BORRIFADOR, 500 ML	FRASC O	30	R\$ 8,20	R\$ 246,00
3 0	LIMPADOR MULTIUSO - COM AÇÃO DESENGORDURANTE, FRASCO 500 ML	FRASC O	30	R\$ 6,30	R\$ 189,00
3 1	LIXEIRA PLÁSTICA COM TAMPA - COM PEDAL, CAPACIDADE 7 LITROS	UNIDA DE	10	R\$ 24,90	R\$ 249,00
3 2	LUSTRA MÓVEIS LÍQUIDO - COM AÇÃO DE BRILHO E PROTEÇÃO, FRASCO 200 ML	FRASC O	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00
3 3	LUVA DE BORRACHA MULTIUSO - REFORÇADA, PARA LIMPEZA PESADA	PAR	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00

3 4	LUVA DE LÁTEX PARA LIMPEZA - DESCARTÁVEL OU DE USO CONTÍNUO, TAMANHO MÉDIO	PAR	30	R\$ 8,60	R\$ 258,00
3 5	NAFTALINA - PARA PROTEÇÃO CONTRA TRAÇAS E ODORES, PACOTE 40 G	PACOTE	50	R\$ 4,30	R\$ 215,00
3 6	PÁ PARA LIXO - EM PLÁSTICO RESISTENTE, COM CABO LONGO	UNIDA DE	10	R\$ 17,50	R\$ 175,00
3 7	PALITO PARA DENTE - EM MADEIRA, CAIXA COM 500 UNIDADES	CAIXA	20	R\$ 2,80	R\$ 56,00
3 8	PANO DE CHÃO - ALGODÃO, ALTA ABSORÇÃO, PACOTE COM 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 6,90	R\$ 414,00
3 9	PAPEL ALUMÍNIO - ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM X 100 M	ROLO	20	R\$ 9,30	R\$ 186,00
4 0	PAPEL HIGIÊNICO - FOLHA DUPLA, MACIO, PACOTE COM 04 ROLOS	PACOTE	300	R\$ 7,20	R\$ 2.160,00
4 1	PEDRA PARA VASO SANITÁRIO - COM SUPORTE, FRAGRÂNCIA DIVERSA	UNIDA DE	150	R\$ 3,50	R\$ 525,00
4 2	PRATO DESCARTÁVEL GRANDE - PARA REFEIÇÃO, RESISTENTE, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
4 3	RODO PARA USO INTERNO - CABO DE MADEIRA REVESTIDO, BASE 40 CM	UNIDA DE	20	R\$ 16,90	R\$ 338,00
4 4	SABÃO DE COCO EM PEDRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 16,30	R\$ 978,00
4 5	SABÃO EM BARRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 14,90	R\$ 894,00
4 6	SABÃO EM PÓ - PARA LAVAGEM DE TECIDOS, FRASCO/CAIXA 500 G	FRASC O	80	R\$ 7,90	R\$ 632,00
4 7	SABONETE EM BARRA - HIDRATANTE, FRAGRÂNCIA SUAVE, 90 G	UNIDA DE	30	R\$ 3,90	R\$ 117,00
4 8	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 30 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 4,90	R\$ 735,00
4 9	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 50 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 5,40	R\$ 810,00
5 0	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 100 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 6,50	R\$ 975,00
5 1	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 20 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 4,80	R\$ 576,00
5 2	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 60 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 5,20	R\$ 624,00
5 3	TAPETE PARA BANHEIRO - ANTIDERRAPANTE, EM	UNIDA DE	10	R\$ 16,20	R\$ 162,00

	() Não se aplica.
3.1.4.	(x) Os bens serão recebidos definitivamente no prazo definido no item 3.1.1 da Parte Específica. () Não se aplica.
3.2.1	() Os serviços serão recebidos provisoriamente no prazo de contados da comunicação escrita do contratado, mediante Termo Detalhado assinado pelas partes. (x) Não se aplica.
3.2.2	() Os serviços rejeitados deverão ser refeitos, corrigidos ou substituídos no prazo de dias. (x) Não se aplica.
3.2.3	() Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de (x) Não se aplica.
4.1.	O valor total do presente Termo de Contrato é de R\$ 37.149,50 (trinta e sete mil, cento e quarenta e nove reais, e cinquenta centavos). O valor mensal da contratação será definido pelo quantitativo da demanda solicitada pelo Contratante no respectivo mês.

6.2	(☒) Para fins de reajuste do valor contratual será utilizado o índice IPCA-E, conforme já indicado na Parte Geral deste Contrato.
7.1.	As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Estado do Piauí, para o exercício de (2024), na classificação abaixo: Órgão Orçamento 26 - POLÍCIA MILITAR DO PIAUÍ Unidade Orçamentária 260103 - 2º BATALHÃO POLICIAL MILITAR - PARNAÍBA Programa de trabalho 06.122. 0109. 2000 - ADMINISTRAÇÃO DA UNIDADE Identificador Exercício Fonte 1 - Recursos do Exercício Corrente Fonte 500 - Recursos não Vinculados de Impostos Natureza 339030 - Material de Consumo
8.1.	(☒) Não será exigida garantia de execução da contratada.
9.3	Sem prejuízo das obrigações previstas na Parte Geral, são deveres da CONTRATANTE: a) Apenas as previstas na Parte Geral.
10.1.4, “a.2”	(☐) O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada. (☒) Não se aplica.
10.1.4, “c”	(☒) O objeto com avarias ou defeitos deverá ser substituído no mesmo prazo estabelecido no item 3.1.3 da Parte Específica. (☐) Não se aplica.
10.1.4, “d”	(☒) Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação. (☐) Não se aplica.

10.1.4, “e”	(x) Não se aplica ao caso a exigência de garantia do fabricante.
10.3.	Sem prejuízo das obrigações previstas na Parte Geral , são deveres da CONTRATADA: a) Manter o endereço, número de telefone e endereço de e-mail permanentemente atualizados; b) Submeter previamente, por escrito, à Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações constantes dos autos deste processo, especialmente à proposta apresentada originalmente
12.1.1	Sem prejuízo das penalidades previstas na Parte Geral deste Contrato, à CONTRATADA poderão ser aplicadas as seguintes sanções: a) Apenas as previstas na Parte Geral .
15.1.	O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.
15.6.	(x) Não se aplica.
16.1	(x) É vedada a subcontratação, no todo ou em parte, do objeto contratado.
17.14	A aplicação da LGPD ao presente contrato abrange, ainda, as seguintes disposições: a) Apenas as previstas na Parte Geral .
18.1	(x) Não se aplica ao presente contrato a previsão de matriz de riscos.
18.3	Sem prejuízo das providências previstas na Parte Geral deste Contrato, poderão ser tomadas as seguintes providências caso ocorram as situações descritas no item 18.1 da Parte Específica a) Apenas as previstas na Parte Geral .

Parnaíba-PI ____ de ____ de 2026

INÁCIO WILLIAMS DO NASCIMENTO **DELGADO** – TEN CEL PM
ORDENADOR DE DESPESA DO 2º BPM DA CIDADE DE PARNAÍBA/PI
CONTRATANTE

(EMPRESA)

(REPRESENTANTE – CARGO)

CONTRATADA

Minuta de Contrato elaborada por:

Antônio **LUIZ ALVES** Rodrigues - 2º TEN PM.

P/4 do 2º BPM.



Documento assinado eletronicamente por **ANTONIO LUIZ ALVES RODRIGUES - Matr. 015268-4, 2º Tenente PM-PI**, em 26/06/2026, às 10:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0024948332** e o código CRC **700C9461**.

2º BATALHÃO POLICIAL MILITAR

UG/SIAFE Nº 260103

AVISO DE DISPENSA Nº 010/2026

(Processo Administrativo SEI nº 00028.051897/2025-98)

Torna-se público que o **2º BATALHÃO POLICIAL MILITAR** da cidade de Parnaíba/PI, por meio da P/4, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento **menor preço global**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#) e [Decreto Estadual nº 21.872 de 07 de março de 2023](#).

Data da divulgação: 26/06/2026.

Data limite para envio das propostas: até o dia 02/07/2026.

Horário da conferência das propostas: 8:00 às 12:30 do dia 03/07/2026.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

1.1. O objeto da presente dispensa é a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação por dispensa de licitação para a aquisição de **MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUÇÃO DE HIGIENIZAÇÃO**, para atender as necessidades do 2º BPM da cidade de Parnaíba/PI, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. A contratação ocorrerá em **lote**, conforme tabela constante abaixo.

LOTE 01

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	PREÇO DE REFÊRENCIA	VALOR TOTAL DA REFERÊNCIA
1	ÁCIDO MURIÁTICO, PARA USO EM LIMPEZA EM GERAL, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, BIODEGRADÁVEL, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 01 LITRO	FRASCO	150	R\$ 8,20	R\$ 1.230,00
2	ÁGUA SANITÁRIA, COM AÇÃO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA, COM A COMPOSIÇÃO QUÍMICA: HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO TEOR CLORO ATIVO ENTRE 2 A 2,50%, COR INCOLOR, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO DE 01 LITRO COM TAMPA ROSQUEADA.	FRASCO	500	R\$ 3,70	R\$ 1.850,00
3	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO, APRESENTAÇÃO LÍQUIDA, INCOLOR, PH ENTRE 6,5 E 8,5, COM ÁLCOOL A 70º INPM, COM PODER GERMICIDA E BACTERICIDA, ACONDICIONADO EM FRASCO PLÁSTICO COM PESO LÍQUIDO MÍNIMO DE 1 LITRO.	FRASCO	150	R\$ 10,30	R\$ 1.545,00
4	BALDE PLÁSTICO, PARA USO GERAL, CONFECCIONADO EM POLIPROPILENO, COM CAPACIDADE PARA 12 LITROS, COM ALÇA PARA TRANSPORTE CONFECCIONADA EM METAL GALVANIZADO OU MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E ANATÔMICO, COR PRETO OU AZUL, COM APOIO DE MÃO NA PARTE INFERIOR DO BALDE, COM AS DIMENSÕES MÍNIMAS: 33 CM DE COMPRIMENTO, 33 CM DE LARGURA E 26 CM DE ALTURA.	UNIDADE	15	R\$ 18,80	R\$ 282,00
5	CERA LÍQUIDA DIVERSAS CORES (AMARELA, INCOLOR E VERMELHA) 750 ML. PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES E DATA DE FABRICAÇÃO NÃO SUPERIOR A 60 (SESSENTA) DIAS CONTADOS RETROATIVAMENTE DA DATA DE ENTREGA. PRODUTO COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, REGISTRADO OU NOTIFICADO NA ANVISA. INDÚSTRIA BRASILEIRA. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CAIXA	60	R\$ 9,20	R\$ 552,00
6	CESTO DE LIXO EM PLÁSTICO TELADO - CESTO PLÁSTICO PARA LIXO, TELADO ABERTO, CAPACIDADE NÃO INFERIOR A 10 LITROS	UNIDADE	10	R\$ 14,90	R\$ 149,00

7	COADOR DE PANO PARA CAFÉ FLANELA 100% ALGODÃO, COM CABO ISOLADO, TAMANHO MÉDIO E COM DIÂMETRO DE 15 CM	UNIDADE	15	R\$ 4,20	R\$ 63,00
8	COLHER PLÁSTICA DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
9	COPO DESCARTÁVEL P/CAFÉ - 50 ML PCT - COPO DESCARTÁVEL, EM PLÁSTICO FLEXÍVEL BRANCO LEITOSO, ATÓXICO, ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES, CAPACIDADE 50 ML, PESO MÍNIMO UNITÁRIO DE 0,75 GRAMAS, CONFORME NBR 14.865, PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS.	PACOTE	300	R\$ 5,20	R\$ 1.560,00
10	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 150 ML – PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, DE MATERIAL POLIESTIRENO TRANSPARENTE, QUE SUPORTE A TEMPERATURA DE 100 °C , ISENTO DE BOLHAS, RACHADURAS E DEFORMAÇÕES, SEM SUJIDADE INTERNA E EXTERNA, BORDAS ARREDONDADAS, SEM SUPERFÍCIES CORTANTES. PRODUZIDO CONFORME ABNT NBR14865:2012. COM SELO DE SEGURANÇA DO INMETRO. PACOTE COM NO MÍNIMO 100 COPOS	PACOTE	300	R\$ 6,20	R\$ 1.860,00
11	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA 200 ML - PLÁSTICO DESCARTÁVEL ATÓXICO, CONFORME ABNT NBR14865, PACOTE C/ 100 UNIDADES	PACOTE	300	R\$ 6,50	R\$ 1.950,00
12	DESENGRIPANTE - LUBRIFICANTE SPRAY, AÇÃO RÁPIDA, FRASCO 300 ML	FRASCO	50	R\$ 18,30	R\$ 915,00
13	DESINCRUSTANTE ALCALINO - PARA LIMPEZA PESADA, 1 KG	FRASCO	50	R\$ 15,50	R\$ 775,00
14	DESINFETANTE - BACTERICIDA, FRAGRÂNCIA SUAVE, 1 LITRO	FRASCO	500	R\$ 5,90	R\$ 2.950,00
15	DESODORIZADOR DE AR AEROSSOL - FRAGRÂNCIA DIVERSAS, 360 ML	UNIDADE	80	R\$ 17,90	R\$ 1.432,00
16	DETERGENTE LÍQUIDO - NEUTRO, PARA LAVAGEM DE LOUÇAS, FRASCO 500 ML	FRASCO	500	R\$ 3,20	R\$ 1.600,00
17	ESCOVA MULTIUSO - TIPO PLÁSTICA PARA LIMPEZA GERAL	UNIDADE	10	R\$ 10,20	R\$ 102,00
18	ESCOVA PARA SANITÁRIO - COM SUPORTE, PLÁSTICA	UNIDADE	15	R\$ 8,60	R\$ 129,00
19	ESPANADOR MANUAL - PARA PÓ, COM CABO PLÁSTICO	UNIDADE	10	R\$ 9,90	R\$ 99,00
20	ESPONJA DE LÃ DE AÇO - PACOTE C/ 8 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 3,40	R\$ 204,00
21	ESPONJA DUPLA FACE - COM AÇÃO ANTIBACTERIANA, FACE AMARELA E VERDE, PACOTE C/ 04 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 1,60	R\$ 96,00
22	ESTOPA PARA LIMPEZA GERAL E POLIMENTO - BRANCA, 100% ALGODÃO, PACOTE 1 KG	PACOTE	80	R\$ 9,50	R\$ 760,00
23	FILME DE PVC TRANSPARENTE - PARA EMBALAR ALIMENTOS, ATÓXICO, 27CM X 100 M	ROLO	10	R\$ 8,90	R\$ 89,00
24	FLANELA DE LIMPEZA - 100% ALGODÃO, COR AMARELA, 40 CM X 60 CM	UNIDADE	60	R\$ 6,50	R\$ 390,00
25	GARFO PLÁSTICO DESCARTÁVEL - PARA REFEIÇÃO, PACOTE C/ NO MÍNIMO 50 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
26	GUARDANAPO BRANCO - DE PAPEL, FOLHA SIMPLES, ALTA ABSORÇÃO, PCT C/ 50 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 3,90	R\$ 585,00
27	INSETICIDA AEROSSOL - PARA COMBATE A INSETOS RASTEIROS E VOADORES, 400 ML	UNIDADE	50	R\$ 18,10	R\$ 905,00
28	LIMPA ALUMÍNIO - LÍQUIDO, PARA POLIMENTO E LIMPEZA DE UTENSÍLIOS, 500 ML	FRASCO	50	R\$ 3,25	R\$ 162,50
29	LIMPADOR DE VIDROS - COM ALCOOL, FRASCO COM BORRIFADOR, 500 ML	FRASCO	30	R\$ 8,20	R\$ 246,00
30	LIMPADOR MULTIUSO - COM AÇÃO DESENGORDURANTE, FRASCO 500 ML	FRASCO	30	R\$ 6,30	R\$ 189,00
31	LIXEIRA PLÁSTICA COM TAMPA - COM PEDAL, CAPACIDADE 7 LITROS	UNIDADE	10	R\$ 24,90	R\$ 249,00
32	LUSTRA MÓVEIS LÍQUIDO - COM AÇÃO DE BRILHO E PROTEÇÃO, FRASCO 200 ML	FRASCO	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00
33	LUVA DE BORRACHA MULTIUSO - REFORÇADA, PARA LIMPEZA PESADA	PAR	30	R\$ 13,90	R\$ 417,00
34	LUVA DE LÁTEX PARA LIMPEZA - DESCARTÁVEL OU DE USO CONTÍNUO, TAMANHO MÉDIO	PAR	30	R\$ 8,60	R\$ 258,00
35	NAFTALINA - PARA PROTEÇÃO CONTRA TRAÇAS E ODORES, PACOTE 40 G	PACOTE	50	R\$ 4,30	R\$ 215,00
36	PÁ PARA LIXO - EM PLÁSTICO RESISTENTE, COM CABO LONGO	UNIDADE	10	R\$ 17,50	R\$ 175,00
37	PALITO PARA DENTE - EM MADEIRA, CAIXA COM 500 UNIDADES	CAIXA	20	R\$ 2,80	R\$ 56,00

38	PANO DE CHÃO - ALGODÃO, ALTA ABSORÇÃO, PACOTE COM 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 6,90	R\$ 414,00
39	PAPEL ALUMÍNIO - ALTA RESISTÊNCIA, 30 CM X 100 M	ROLO	20	R\$ 9,30	R\$ 186,00
40	PAPEL HIGIÊNICO - FOLHA DUPLA, MACIO, PACOTE COM 04 ROLOS	PACOTE	300	R\$ 7,20	R\$ 2.160,00
41	PEDRA PARA VASO SANITÁRIO - COM SUPORTE, FRAGRÂNCIA DIVERSA	UNIDADE	150	R\$ 3,50	R\$ 525,00
42	PRATO DESCARTÁVEL GRANDE - PARA REFEIÇÃO, RESISTENTE, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	30	R\$ 5,50	R\$ 165,00
43	RODO PARA USO INTERNO - CABO DE MADEIRA REVESTIDO, BASE 40 CM	UNIDADE	20	R\$ 16,90	R\$ 338,00
44	SABÃO DE COCO EM PEDRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 16,30	R\$ 978,00
45	SABÃO EM BARRA - PARA LIMPEZA GERAL, PACOTE C/ 05 UNIDADES	PACOTE	60	R\$ 14,90	R\$ 894,00
46	SABÃO EM PÓ - PARA LAVAGEM DE TECIDOS, FRASCO/CAIXA 500 G	FRASCO	80	R\$ 7,90	R\$ 632,00
47	SABONETE EM BARRA - HIDRATANTE, FRAGRÂNCIA SUAVE, 90 G	UNIDADE	30	R\$ 3,90	R\$ 117,00
48	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 30 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 4,90	R\$ 735,00
49	SACO DE LIXO PRETO - CAPACIDADE 50 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 5,40	R\$ 810,00
50	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 100 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	150	R\$ 6,50	R\$ 975,00
51	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 20 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 4,80	R\$ 576,00
52	SACO PARA LIXO - CAPACIDADE 60 LITROS, PACOTE C/ 10 UNIDADES	PACOTE	120	R\$ 5,20	R\$ 624,00
53	TAPETE PARA BANHEIRO - ANTIDERRAPANTE, EM BORRACHA	UNIDADE	10	R\$ 16,20	R\$ 162,00
54	TOALHA DE PAPEL - FOLHA SIMPLES, ALTA ABSORÇÃO, PACOTE C/ 200 FOLHAS	PACOTE	120	R\$ 6,50	R\$ 780,00
55	TOUCA DESCARTÁVEL - EM TNT, ELÁSTICO, PACOTE C/ 100 UNIDADES	PACOTE	10	R\$ 14,60	R\$ 146,00
56	VASSOURA DE PALHA - COM CABO DE MADEIRA, PARA USO EXTERNO	UNIDADE	60	R\$ 3,90	R\$ 234,00
57	VASSOURA PARA USO EXTERNO - CABO REVESTIDO, CERDAS DURAS	UNIDADE	30	R\$ 14,90	R\$ 447,00
58	VASSOURA PARA USO INTERNO - CABO REVESTIDO, CERDAS MACIAS	UNIDADE	30	R\$ 15,50	R\$ 465,00
TOTAL					R\$ 37.149,50

Havendo mais de item ou lote faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse. Entretanto, optando-se por participar de um lote, deve o fornecedor enviar proposta para todos os itens que o compõem.

1.3. O critério de julgamento adotado será o *menor preço*, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. CONDIÇÕES PARA O ENVIO DAS PROPOSTAS

2.1. O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do e-mail: tesouraria_2bpm_pmpi@hotmail.com, a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos no cabeçalho deste aviso, para abertura das propostas.

2.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço, vinculam a Contratada.

2.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na prestação dos serviços.

2.3.1. Os preços ofertados na proposta inicial, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

2.4. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe no *Termo de Referência*, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

2.5. No envio da proposta inicial, o fornecedor deverá, também enviar as seguintes documentações:

2.5.1. Habilitação completa do fornecedor (art. 62 e 66 a 69 da Lei n. 14.133/2021):

2.5.1.1. Habilitação jurídica: cédula de identidade do representante legal, ato constitutivo, estatuto ou contrato social e suas respectivas alterações, conforme o caso;

2.5.1.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista: inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no **Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ)**; inscrição no cadastro de contribuintes **estadual e/ou municipal**, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante,

pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual; **regularidade** perante a **Fazenda federal, estadual e/ou municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente; a regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei; regularidade perante a Justiça do Trabalho; **DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal** (que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz).

2.5.1.3. Prova de que a contratada não tenha sido declarada inidônea ou suspensa no âmbito da União ou da Administração Estadual, mediante apresentação dos seguintes documentos: a) Certidão Negativa de Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU); b) certidão negativa de improbidade administrativa e inelegibilidade do Conselho Nacional de Justiça (CNJ); c) certidão negativa de restrição a contratações do Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF); d) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS); e) Cadastro de Impedidos de Contratar com o Serviço Público - TCE-PI;

3. CONFERÊNCIA DAS PROPOSTAS

3.1. A partir das **08:00h** da data estabelecida neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será aberta pelo Chefe da P/4 que será responsável pelo recebimento e conferência das propostas, onde ele avaliará as propostas enviadas e verificará as documentações de habilitação dos fornecedores.

3.2. Serão classificadas as propostas de acordo com o menor valor Global (somatório do valor total de todos os itens) e o cumprimento das exigências impostas pelo item 2.5 deste Aviso.

4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

4.1. Encerrada a fase de recebimento e conferência das propostas, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

4.2. No caso de o preço da proposta vencedora estar acima do estimado pela Administração, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

4.2.1. Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço, para que seja obtida melhor proposta com preço compatível ao estimado pela Administração.

4.2.2. A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

4.2.3. Em qualquer caso, concluída a negociação, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa de licitação.

4.2.4. Estando o preço compatível, será solicitado o envio da proposta atualizada, adequada à negociação realizada.

4.3. O prazo de validade da proposta não será inferior a 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de sua assinatura.

4.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:

4.4.1. conter vícios insanáveis;

4.4.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

4.4.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

4.4.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

4.4.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

4.5. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

4.6. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto no item 2.5 deste Aviso de Contratação Direta.

5. HABILITAÇÃO

5.1. Os documentos a serem exigidos para fins de habilitação constam no **ITEM 2.5** deste aviso.

5.2. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do fornecedor detentor da proposta classificada em primeiro lugar, será verificado o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

5.2.1. O fornecedor será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação;

5.2.2. Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação;

5.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Aviso de Contratação Direta e já apresentados, o fornecedor será convocado a encaminhá-los, em formato digital, após solicitação da Administração, sob pena de inabilitação.

5.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

5.5. Será inabilitado o fornecedor que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Aviso de Contratação Direta.

5.6. Na hipótese de o fornecedor não atender às exigências para a habilitação, o órgão ou entidade examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda às especificações do objeto e as

condições de habilitação.

5.7. Constatado o atendimento às exigências de habilitação, o fornecedor será habilitado.

6. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

6.1. O procedimento será divulgado no Site da Polícia Militar do Estado do Piauí e em qualquer outro meio capaz de publicar o ato.

6.2. No caso de não aparecimento de propostas, a Administração poderá:

6.2.1. republicar o presente aviso com uma nova data;

6.2.2. valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

6.2.3. fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

6.3. As providências dos subitens 6.2.1 e 6.2.2 acima poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).

6.4. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

6.5. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.

6.6. Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília/DF.

6.7. No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado.

6.8. Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.

6.9. Da sessão pública será anexada Ata no processo correspondente.

6.10. Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

6.10.1. ANEXO I - Termo de Referência;

6.10.2. ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato;

6.10.3. ANEXO III - Modelo de Proposta Comercial.

(documento assinado eletronicamente)

Inácio Williams do Nascimento **DELGADO** – Ten Cel PM
Ordenador de Despesa do 2º BPM da cidade de Parnaíba/PI
UG nº 260103

Aviso de dipensa elaborada por:

Antônio **LUIZ ALVES** Rodrigues - 2º TEN PM.

P/4 do 2º BPM.



Documento assinado eletronicamente por **INÁCIO WILLIAMS DO NASCIMENTO DELGADO** - Matr. 093328-7, Tenente Coronel PM-PI, em 26/06/2026, às 10:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0024946803** e o código CRC **1F2CB639**.